

一、南开大学接收推免生报名信息采集系统说明:

1. 网上报名前请认真阅读系统操作流程: [申请流程 \(nankai.edu.cn\)](http://nankai.edu.cn), 建议使用 IE 或 Chrome 浏览器。
2. **请牢记用户名和密码**, 如果忘记密码可能需要重新注册报名。
3. 报名表中“注册学号”即为本科的学号, “推荐单位名称”为本科院校名称, “推荐专业”为本科主修专业, 如有辅修专业可在学习经历一栏说明。如果系统选项中没有自己的本科专业名称, 可以选择专业所属大类。
4. “信息确认”即为提交申请, **确认后所有报名信息不能再修改**。因此确认前务必仔细核对所有信息已填写完整、准确, 特别是本科院校专业、专业排名、英语成绩、报考专业研究方向等重要信息务必准确。因为申请人数较多, 我院不办理退回修改操作。
5. “信息确认”后方为正式报名, 仅“保存”是未报名状态, 无法受理。信息确认后报名号为“00000000”, 这是正常的, 继续按通知要求提交材料即可。

二、常见问题解答:

1、 Q: 系统填报时, 需要填写“综合排名”, 如所在学校没有“综合排名”怎么办?

A: 根据本科学校的实际情况填写, 学分绩排名或者综合排名都可以, 排名证明材料中请说明排名类型。

2、 Q: 报名时所有信息都已填写, 但提交后部分信息不显示, 应该怎么办?

A: 申请人可以在下载的报名信息表中补充未显示的信息, 并正常提交材料, 确保材料完整即可。

3、 Q: 申请材料中提交的学术论文要求已发表吗?

A: 不要求必须发表, 能够体现自身水平的课程论文或者工作论文等也可以。